

清掃作業従事者研修

～ レディースコース ～

女性限定で
参加しやすい!

「建築物における衛生的環境の確保に関する法律（建築物衛生法）」に基づき登録を行っている事業者は、登録要件の1つとして、自社の作業従事者に対して研修を年1回以上、計画的に行わなければなりません。本研修は、クリーンクルーのリーダークラスの方やその候補者、また現場で新人を指導する立場の女性の方を対象に、資機材の正しい知識や作業方法、リーダーとしての基本となる考え方を身に付けていただくことをねらいに実施するものです。本研修の全課程を修了した方には、「修了証書」を発行いたします。

※「建築物衛生法」における建築物清掃業（1号登録）及び建築物環境衛生総合管理業（8号登録）の登録要件として定められた「清掃作業従事者研修」を、建築物衛生法施行規則第25条の2に基づく、厚生労働大臣の登録を受けた一般社団法人関西環境開発センターが開催するものです。

日時

＼ 2日間あります ＼

2022年 7月21日(木)・27日(水)
両日とも 13:00～17:00

会場

江戸堀フコク生命ビル
8階講習会場

住所:大阪市西区江戸堀2-6-33
最寄駅:地下鉄四つ橋線「肥後橋」駅下車 徒歩10分他

定員

36名 ※申込先着順で、締切前でも定員に達し次第締め切らせていただきます。

対象

清掃作業に従事する実務経験者
(女性限定)

1日目の内容

- ① 機械器具・資材の使用法
弾性床材、硬性床材、繊維床材の特徴と使用資機材の使い方
- ② 建物内の場所別作業
清掃上の特徴/清掃上の注意事項/日常清掃と定期清掃
 1. 玄関周りとロビー
 2. 廊下、階段
 3. トイレ(洗面所)
 4. 湯沸室、喫煙所
 5. エレベータ、エスカレータ
 6. 事務室
 7. 応接室、会議室
 8. 外周、その他

2日目の内容

- ① 安全及び衛生
清掃作業の労働災害/災害発生の仕組みと災害防止/安全作業のための注意点 等
- ② 建築物の環境衛生行政
建築物衛生法 等
- ③ 作業従事者の責任と任務
従事者の自覚/サービス精神とマナー/団体行動と人間関係
- ④ 女性リーダーとしての基本的なあり方
ビルメンテナンス業の現状/女性監督者としての立場と役割/職場管理のポイント
- ⑤ 清掃管理と清掃技術
効果的に仕事をすすめるためには/作業の割当/仕事の検討/サービス精神とプロのマナー/クレーム

両日とも女性ベテラン講師が、女性監督者が現場をまとめるコツなどをお話します。質問にも丁寧にお答えします!

受講をご希望の方は、裏面申込書に必要事項を記載の上、FAXまたは郵送にてお申込みください。

【主催・お問い合わせ先】

厚生労働大臣登録研修実施団体

一般社団法人 関西環境開発センター

教育訓練部



〒564-0053 大阪府吹田市江の木町17-1 コンパノビル6階
TEL 06-6836-7651 FAX 06-6836-7653
URL <https://www.bmkkc.or.jp> (右のQRコードからもモバイルサイトへアクセスできます)
E-mail bmkkc@swan.ocn.ne.jp



「緊急事態宣言」の再発令など、状況により研修を中止させていただく場合がございますので予めご了承ください。

清掃作業従事者研修（レディースコース）
受講申込書（7月21日・27日開催）

（一社）関西環境開発センター 宛

FAX 06-6836-7653

申込
方法

- ① 申込書に必要事項をご記入の上、FAX又は郵送にてお申込みください。
 - ② 申込締切日前後に受講票（会場地図付）と請求書を申込担当者様宛に郵送いたします。
 - ③ 受講2日前までに受講料等をお支払いください。
- ※ 開講日の3日前までに受講票が届かない場合は必ずご連絡ください。

申込締切日：7月8日（金）正午

会社名 (個人申込の場合は氏名)	*会社名(個人申込の場合は氏名)が請求書の宛名になります。ご指定がある場合は通信欄にその旨をご記入ください。		
会社代表者名			
住所	(会社・自宅) 〒 -		
*受講票は原則として申込住所に会社名・申込担当者名(個人申込の場合はご氏名)でお送りします。 送付先が申込住所と異なる場合は通信欄にその旨と送付先住所・宛名をご記入ください。			
TEL		FAX	
申込担当者名		所属(部・課)	
【通信欄】連絡事項等がございましたら、こちらにご記入ください。			

※ KKC正会員価格・KKC協賛会員価格は、**一般社団法人関西環境開発センター正会員・協賛会員企業**に所属する従業員が対象となります。会員企業の従業員が個人申込する場合も会員価格が適用されますので、通信欄に個人申込の旨と**所属会社名・住所**をご記入ください。会員企業はホームページ「会員一覧」でご確認いただけます。*KKCホームページ <https://www.bmkkc.or.jp>

■受講料及びテキスト代 ※受講料のほかにテキスト代が別途必要です(当日お渡しします)。

受講料	7,700 円 (7,000円+税)		
テキスト代 ※当日受付で配布します。	KKC正会員	KKC協賛会員	一般(会員外)
	1,550 円(税込)	1,750 円(税込)	2,000 円(税込)

■受講者氏名 ※1 修了証書作成のため、氏名・生年月日は楷書ではっきりとご記入ください。
※2 記入欄が不足する場合はお手数ですが本紙をコピーしてご記入ください。

(フリガナ) 氏名	.....	生年月日	昭和 平成	年	月	日
職名		実務経験年数				
(フリガナ) 氏名	.....	生年月日	昭和 平成	年	月	日
職名		実務経験年数				
(フリガナ) 氏名	.....	生年月日	昭和 平成	年	月	日
職名		実務経験年数				

※個人情報とは本研修にご参加いただくための準備に使用いたします。また、今後の研修会等についてご案内させていただくことがあります。
※当施設には駐車場がありませんので、電車・バス等をご利用ください。(共通)