

派遣元責任者講習 開催のご案内

労働者派遣事業を行うための許可要件の一つとして、事業主は「派遣元責任者講習」を受講（許可の申請の受理の日前3年以内の受講に限る）した派遣元責任者を選任しなければなりません。

本講習は、『厚生労働大臣に開催を申し出た者が実施する則第29条の2で規定する』「派遣元責任者講習」で、労働監督について経験豊富な講師が「労働者派遣事業関係業務取扱要領」で定められた内容に従い、解説します。

● 開催日程

※ 各回とも申込先着順で、締切前でも定員になり次第締め切らせていただきます。

講習日時	定員	募集開始日	募集締切日
令和元年 6月13日(木) 9:30~17:15	70名	令和元年 4月10日(水) 午前10時から	令和元年 6月5日(水) 正午
令和元年 9月13日(金) 9:30~17:15	70名		令和元年 9月5日(木) 正午
令和元年 12月5日(木) 9:30~17:15	30名	令和元年 8月1日(木) 午前10時から	令和元年 11月27日(水) 正午
令和 2年 2月18日(火) 9:30~17:15	30名		令和 2年 2月10日(月) 正午

● 会場

江戸堀フコク生命ビル 講習会場 (大阪市西区江戸堀2丁目6番33号)

<交通アクセス> ※受講票に付近案内地図が付いています。

- 地下鉄(大阪メトロ)四つ橋線「肥後橋駅」2番出口徒歩10分
- 地下鉄(大阪メトロ)中央線「阿波座駅」1番出口徒歩12分
- 京阪中之島線「中之島駅」2番出口徒歩10分

● 受講料

関西環境開発センター正会員・協賛会員 6,000 円 (税込)
一般(会員外) 8,000 円 (税込)

※1 会員一覧はホームページに掲載していますので、ご確認ください。

※2 テキスト代(2,160円)・資料代を含みます。

● 講師

トータルコンサル&カウンセラー代表 谷口恒夫 氏

元労働基準監督署長／社会保険労務士／関西医療大学非常勤講師／厚生労働省登録各種法定講習機関講師
前中央労働災害防止協会常勤講師／国際研修協力機構講師／労働衛生コンサルタント／ハラスメント防止コンサルタント
産業カウンセラー／和泉商工会議所専門相談員／八尾商工会議所高度化専門相談員／厚生労働省委託 労働者健康安全
機構 大阪産業保健総合支援センター(メンタルヘルス対策促進員、労働衛生工学専門員、治療と職業生活両立支援促進員)

● 講座内容及び使用テキスト

「労働者派遣事業関係業務取扱要領」で定められた、「派遣元責任者講習の内容」に従い実施します。使用テキストは「労働者派遣法の実務解説」(労働新聞社／編・2,160円)です。派遣元責任者を対象に、日々の実務に重点を置きつつ、必要な法律知識を過不足なく解説。同時に、派遣先や派遣労働者が法律内容を知る便利なガイドブックとなるよう編集されており、講習後も活用していただけます。(テキスト代は受講料に含まれています。)



「労働者派遣法の実務解説」
(労働新聞社／編)

受講をご希望の方は、裏面の受講申込書に必要事項を記載の上、FAXにてお申込みください。

【主催・お問い合わせ先】一般社団法人 関西環境開発センター 教育訓練部



〒550-0002 大阪市西区江戸堀2-6-33 江戸堀フコク生命ビル8階
TEL 06-4256-5520 FAX 06-4256-5521
URL <http://www.bmkkc.or.jp/> (右のQRコードからもモバイルサイトへアクセスできます)
E-mail bmkkc@swan.ocn.ne.jp



下記の受講申込概要を必ずお読みの上、FAXでお申込みください。
当該個人情報には本講習にご参加いただくための準備にのみ使用します。

派遣元責任者講習 受講申込書

(一社)関西環境開発センター 宛
FAX 06-4256-5521

*は必ずご記入ください。個人申込の場合、会社名・所属部署は不要です。

* 受講希望日	令和 年 月 日	申込日	令和 年 月 日	
* 申込担当者		所属部署		
* 電話番号		* FAX番号		
* 会社名 (個人の場合は不要)				
* 会社住所 (個人の場合は自宅住所)	(〒 -)			
許可・届出番号 (許可・届出済の場合)	(例：派00-000000/特00-000000)			
* 受講者	氏名 (フリガナ)	性別	生年月日	受講経験
	フリガナ 氏名	男・女	昭和・平成 年 月 日	有・無

お申込みを受付いたしました。

※記入欄が不足する場合はお手数ですが本紙をコピーしてご記入ください。

受講料 _____ 円 を _____ 月 _____ 日 () までに以下の口座へお支払いください。

【振込先】
りそな銀行 千里北支店 普通預金 0206839
口座名義：一般社団法人関西環境開発センター
振込名義人は、**受講日+お名前(会社名または氏名)**を入力願います。
(例) 受講日が4月13日の場合 → 【0413 カンサイタロウ】



※ 事務局受付印

注1) 振込手数料は受講者負担とさせていただきます。
注2) 原則、請求書・領収書の発行はございません。領収書は各金融機関発行の「振込明細票等」が税法上正規の領収書としてご利用いただけます。当団体発行の請求書・領収書が必要な方はご連絡ください。

受講申込概要 (必ずお読みの上お申込みください)

◆お申込みの手順

- 受講申込書に必要事項をご記入の上、FAXでお申込みください。
※電話での予約受付等はありません。受講申込書の到着順での受付となります。
- 事務局で受付後、「受付印」を押印し2日以内(土日祝を除く)にFAX返信します。2日を過ぎても届かない場合はお手数ですがお問い合わせください。すでに満席の場合はその旨を速やかにご連絡申し上げます。
- 上記記載の指定口座へ支払期日までに受講料をお支払いください。
- 事務局で受講料の入金を確認後、5日以内(土日祝を除く)に受講票をFAX送信します。入金後5日を過ぎても受講票が届かない場合はお手数ですがお問い合わせください。
- 講習当日、受付で**受講票**と、**本人確認のできる顔写真付きの「公的身分証明書」(運転免許証、パスポート等)**を必ずご提示ください。

◆受講証明書の交付

全ての講義を受講された方に限り、「受講証明書」を講習終了後交付します。**遅刻又は離席があった者、受講の態度が良好でない者**に対しては「受講証明書」を交付できませんのでご注意ください。また、その場合の受講料は返金しませんので予めご了承ください。

◆受講キャンセル・変更

- 受講キャンセルについて**
募集締切日前・・・受講料より手数料1,000円を引いた額をご返金します。
募集締切日後・・・講習で使用したテキスト・資料を後日郵送します。(受講料は返金しません)
- 受講日の変更について**
受講日の変更はお受けできません。一旦キャンセルいただき、改めてお申込みください。
- 受講者の変更について**
受講者の変更はわかり次第ご連絡ください。直前のご連絡の場合、講習当日に受講証明書をお渡しできず、後日郵送となる場合があります。
- 受講料のお支払いについて**
支払期日までに受講料をお振込みください。期日までにご連絡なしに受講料をお支払いいただけない場合はキャンセルとさせていただきます。お支払いが遅れる場合は必ず事前にご確認ください。

主催・お問い合わせ先

一般社団法人 関西環境開発センター (KKC)

〒550-0002 大阪市西区江戸堀2-6-33

TEL 06-4256-5520 FAX 06-4256-5521

E-MAIL: bmkkc@swan.ocn.ne.jp