

「労働安全衛生規則」第35条（雇入れ時の教育）に該当する教育です

# 設備管理業務 労働安全実習コース

新規採用者  
に対する  
安全教育

事故から身を守るためには、環境の整備や周りの配慮も大切ですが、最終的には、一人ひとりの危険を回避する能力がポイントとなります。

設備管理現場では、ちょっとした気のゆるみから感電事故や、接触、転倒事故などが起きます。この研修は、設備管理業務に初めて就く方や経験が少ない方を対象に、安全関連法規を正しく学び、労働災害を回避する方法、能力を身につけて、日々の業務を安全に遂行していただくことを目的に実施するものです。

## 日時

平成29年 7月 25日(火)  
13:00～17:00

## 会場

新清風ビル 講習会場

(大阪市北区中津1-2-19)

最寄駅: 地下鉄御堂筋線「中津」駅下車 徒歩2分

## 定員

18名 (最少催行人数 5名)

※ 申込先着順で、定員に達し次第締め切らせていただきます。

※ 最少催行人数に達しない場合は中止とさせていただきます。  
予めご了承ください。

## 担当講師

櫻井 末次 氏

大手ビルメンテナンス企業において、安全教育・巡回指導を  
長年にわたり専門担当。  
RSTトレーナー、新CFTトレーナー資格者。

## カリキュラム

|             |  |
|-------------|--|
| 13:00～14:00 | 1. 安全衛生入門  |
| 14:10～15:20 | 2. 作業行動からの危険排除(保護具の大切さ)<br>3. 危険疑似体験学習<br>4. ビルメンテナンス業における<br>労働災害防止のためのガイドライン |
| 15:30～17:00 | 5. 危険回避グループ討議、発表演習<br>○ ヒヤリハット、一人KY活動訓練  |

はじめに右記テキストで安全関連法規の遵守を学びます。イラストを多用し、法令がわかりやすく説明されていて、後々現場でも役立つ資料となります。  
※テキスト代は受講料に含まれています。



(株)労働新聞社 発行

## 昨年の受講者アンケートより

- 初めて講習に参加しました。畑違いの職種でしたが大変勉強になりました。
- 要点をついた講義と問題解決に向けたグループ討議が、受講者同士と先生の距離を縮めてよかったです。
- 受講者同士でコミュニケーションが取れてよかった。
- とても勉強ができ、何より楽しい時間でした。

受講をご希望の方は、別紙受講申込書に必要事項を記載の上、FAXにてお申込みください。

【主催・お問い合わせ先】 厚生労働大臣登録研修実施団体・大阪府認定職業能力開発校



一般社団法人 関西環境開発センター 教育訓練部

〒531-0071 大阪市北区中津1-2-19 新清風ビル305号室

TEL (06)6372-9123 FAX (06)6450-8038

E-mail [bmkkc@swan.ocn.ne.jp](mailto:bmkkc@swan.ocn.ne.jp) URL <http://www.bmkkc.or.jp/>

設備管理業務 労働安全実習コース  
受講申込書（7月25日開催）

（一社）関西環境開発センター 宛

**FAX 06-6450-8038**

..... 下記申込書に必要事項をご記入の上、FAXまたは郵送してください.....

**申込方法**

- ① 申込書に必要事項をご記入の上、FAXまたは郵送にてお申込みください。
  - ② 締切日前後に受講票（会場地図付）及び請求書を申込担当者様宛に郵送いたします。
  - ③ 受講票到着後、開講日の2日前までに請求書指定の口座へ受講料をお払込みください。
- ※ 開講日の3日前までに受講票が届かない場合は必ずご連絡ください。

申込締切日：7月13日（木）正午

|                                    |  |         |  |
|------------------------------------|--|---------|--|
| 会社名<br><small>（個人申込の場合は氏名）</small> | *会社名(個人申込の場合は氏名)が請求書の宛名になります。ご指定がある場合は通信欄にご記入ください。                             |         |  |
| 会社代表者名                             |  |         |  |
| 住所                                 | （会社・自宅）<br>〒 -   |         |  |
|                                    | *受講票及び請求書は原則として申込住所に会社名・申込担当者名(個人申込の場合はご氏名)でお送りします。送付先が申込住所と異なる場合は通信欄にご記入ください。 |         |  |
| TEL                                |  | FAX     |  |
| 申込担当者名                             |  | 所属（部・課） |  |
| 【通信欄】連絡事項等がございましたら、こちらにご記入ください。    |  |         |  |

※ KKC正会員価格・KKC協賛会員価格は、**一般社団法人関西環境開発センター正会員・協賛会員企業**に所属する従業員が対象となります。会員企業の従業員が個人申込する場合も会員価格が適用されますので、通信欄に**所属会社名・本社住所**を必ずご記入ください。会員企業はホームページ「会員一覧」でご確認いただけます。\*KKCホームページ <http://www.bmkkc.or.jp/>

■**受講料** ※いずれもテキスト代・資料代込を含みます。

| KKC正会員                     | KKC協賛会員                    | 一般（会員外）                    |
|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| <b>12,960</b> 円（12,000円+税） | <b>14,256</b> 円（13,200円+税） | <b>15,552</b> 円（14,400円+税） |

■**受講者氏名** ※記入欄が不足する場合はお手数ですが本紙をコピーしてご記入ください。

| 氏名（フリガナ） | 年齢 | 入社年月   | 卒業学科                  |
|----------|----|--------|-----------------------|
| フリガナ     |    | 平成 年 月 | 普通科・電気科・機械科<br>その他（ ） |
| フリガナ     |    | 平成 年 月 | 普通科・電気科・機械科<br>その他（ ） |

今後メールによる講習会・セミナー案内を希望される方はメールアドレスを記入してください。

メールによる案内を希望する（メールアドレス： \_\_\_\_\_ ）

※すでに同メールサービスにご登録いただいている方は再登録は不要です。ご登録後メールが届かない場合はお知らせください。

※個人情報とは本コースにご参加いただくための準備に使用いたします。また、今後の研修会についてご案内させていただくことがあります。  
※当該施設には駐車場がありませんので、電車・バス等をご利用ください。（HP）